

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 3 «Юля»
М.В. Тисленко

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 «Юля» г. Феодосии Республики Крым»

**План методического сопровождения аттестации педагогических работников на
2019/2020 учебный год**

Цель – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры.

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических кадров дошкольного образовательного учреждения в соответствии с Порядком аттестации;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности (самоанализ);
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного процесса.

Система методического сопровождения включает следующие этапы работы:


1. Нормативное обеспечение ДОУ по аттестации педагогов;
2. Мониторинг квалификации педагогических работников ДОУ;
3. Формирование списков аттестуемых педагогов, методическое сопровождение подготовки аттестационных материалов в аттестационный период;
4. Системный анализ прохождения аттестации педагогическими работниками ДОУ;
5. Анализ результативности аттестации педагогических работников ДОУ.


№	Этапы методического сопровождения,	Сроки	Ответственные
Информационный этап			
1.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников	Сентябрь, 2019	Члены аттестационной комиссии
2.	Формирование пакета документов по организации аттестации	сентябрь, октябрь 2019	Старший воспитатель Кудря Т.В.
3.	Индивидуальное изучение нормативных документов педагогическими работниками по вопросам аттестации	за месяц до подачи заявления на аттестацию	Старший воспитатель Кудря Т.В.
4.	Ознакомление сотрудников ДОУ с перспективным планом-графиком прохождения аттестации	Сентябрь, 2019	Старший воспитатель Кудря Т.В.

5.	Размещение информации об аттестации педагогических работников на стенде «Аттестация» и на сайте ДОУ	по мере поступления информации	Старший воспитатель Кудря Т.В.
6.	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию, формам и процедурам проведения аттестации	в соответствии с графиком подачи заявлений	Старший воспитатель Кудря Т.В.
Мониторинг профессиональной деятельности педагогов			
1.	Самоанализ эффективности работы педагогического работника	межаттестационный период	Аттестующийся
2.	Прохождение курсов повышения квалификации	межаттестационный период	Аттестующийся
3.	Проведение открытой НОД, мастер-классов, семинаров - практикумов	межаттестационный период	Аттестующийся
4.	Мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства и т.д.	межаттестационный период	Члены аттестационной комиссии
5.	Обмен педагогическим опытом	межаттестационный период	Аттестующийся
6.	Формирования портфолио педагогических работников	межаттестационный период	Старший воспитатель Кудря Т.В., аттестующийся
Организационный этап			
1.	Назначение ответственного по аттестации на 2019/2020 учебный год	Декабрь, 2019	Заведующий Тисленко М.В.
2.	Подача заявлений педагогических работников на аттестацию	за 3 месяца до экспертизы	Аттестующийся
3.	Формирование списка педагогических работников, планирующих пройти аттестацию	Сентябрь, 2019	Старший воспитатель Кудря Т.В.
4.	Составление графика прохождения аттестации	Сентябрь, 2019	Старший воспитатель Кудря Т.В.
5.	Корректировка перспективного плана прохождения аттестации и повышения квалификации	сентябрь, октябрь 2019	Старший воспитатель Кудря Т.В.
6.	Подготовка представлений на педагогических работников	за 4 месяца до окончания срока предыдущей аттестации	Заведующий Тисленко М.В.
График заседаний аттестационной комиссии в 2019-2020 учебном году			
1.	«Организационное заседание о порядке проведения обязательной аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой ими должности».	Декабрь, 2019 г.	Старший воспитатель Кудря Т.В.
2.	«Ознакомление с представлениями на	01.03.2020 г.	Заведующий

	аттестуемых педагогов на подтверждение ими соответствия занимаемой должности»		Тисленко М.В.
3.	«Принятие решения о соответствии (несоответствии) аттестуемыми педагогическими работниками занимаемой ими должности».	30.04.1020 г.	Заведующий Тисленко М.В.
Методическое сопровождение и консультирование аттестуемых			
1.	Анализ документации, представленной аттестуемым рабочей группе для проведения экспертизы профессиональной компетентности и результатов его педагогической деятельности	за 1 месяц до экспертизы	Старший воспитатель Кудря Т.В.
2.	Оказание помощи педагогическим работникам в оформлении документов по аттестации.	за 2 месяц до экспертизы	Старший воспитатель Кудря Т.В.
3.	Консультации по вопросам нормативно-правовой базы аттестации	межаттестационный период	Старший воспитатель Кудря Т.В.
Период аттестации			
1.	Посещение НОД, режимных моментов, развлечений, работы с социальными партнерами.	межаттестационный период	Аттестационная комиссия ДОУ
2.	Оформление документов экспертной группой	межаттестационный период	Аттестационная комиссия ДОУ
3.	Сдача документов в МКУ	межаттестационный период	Старший воспитатель Кудря Т.В.
4.	Выдача педагогическому работнику выписки из протокола заседания аттестационной комиссии	в течение 3-х дней	Старший воспитатель Кудря Т.В.
Анализ результатов аттестации педагогических работников			
1.	Индивидуальное собеседование с педагогическими работниками, прошедшими процедуру аттестации	в течение 1 месяца после аттестации	Старший воспитатель Кудря Т.В.
2.	Анализ процедуры аттестации педагогических работников в 2018/2019 учебном году на педагогическом совете ДОУ	Май, 2020 г.	Старший воспитатель Кудря Т.В.

Процито, пронумеровано,
скреплено печатью



лист
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 3 «Юля»
 М.В. Тисленко