

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Профсоюзного комитета

МБДОУ «Детский сад № 3 «Юля»

 С.А.Доля

УТВЕРЖДАЮ

И.О.заведующего

МБДОУ «Детский сад № 3 «Юля»

бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 «Юля» г. Феодосии Республики Крым»
М.В.Тисленко

Приказ от

«29» «Юля» 2017г. № 238

г. Феодосии

Республики Крым



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении административно-общественного трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3 «Юля» г. Феодосии Республики Крым»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об организации трехступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 31 города Пензы в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона об основах охраны труда Российской Федерации, Типового положения о службе охраны труда, приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда» № 92 от 27.02.95, Рекомендации по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава МБДОУ «Детский сад № 3 «Юля» (в дальнейшем «Учреждение») и Правил внутреннего распорядка.

Трехступенчатый контроль в Учреждении считать основной формой контроля администрации, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а так же над соблюдением всеми работниками Учреждения и подразделений, функционирующих на его территории (пищеблок, медицинский кабинет) требований трудового законодательства стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

Руководство организацией 3-х ступенчатого контроля осуществляют руководитель Учреждения и председатель профсоюзного комитета.

Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатый контроль определяются приказом по Учреждению.

Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения и подразделения, функционирующие на его территории.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

Настоящее Положение принимается на общем собрании работников Учреждения, согласуется с профсоюзным комитетом и утверждается заведующим Учреждения.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к настоящему Положению принимается на общем собрании работников Учреждения, согласуются с профсоюзным комитетом и утверждается заведующим Учреждения. После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

II. ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ КОНТРОЛЯ

Первая ступень контроля осуществляется каждым работником Учреждения на своем рабочем месте, а также на закрепленных за ним учебных, производственных, административных и хозяйственных помещениях.

На ПЕРВОЙ ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах, а также физическое состояние работников, готовность их к работе, обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- безопасность технологического оборудования;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;

- соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, при работе на электроустановках;
- соблюдение правил складирования материалов;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными; наличие на рабочих местах инструкций по охране труда;
- наличие у работников вспомогательного персонала удостоверений, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещенность рабочих мест.

Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно, под непосредственным надзором старшего воспитателя или завхоза. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами работников, то заместитель руководителя по окончании осмотра должен доложить об этом заведующему Учреждением для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинять ущерб здоровью детей, их родителей или работников Учреждения или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

Результаты проверки записываются в специальный журнал контроля, который хранится у завхоза.

Заместители руководителя, а также ответственные за работу по охране труда информируют коллектив работников Учреждения о нарушениях, выявленных в результате проверки на ПРЕВОЙ ступени контроля и о принятых мерах на собраниях работников Учреждения.

Работники Детского сада обязаны докладывать непосредственным начальникам о выявленных нарушениях и о принятых мерах. Заместители руководителя докладывают заведующему Учреждением о состоянии охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности Учреждения.

III. ВТОРАЯ СТУПЕНЬ КОНТРОЛЯ

Вторая ступень контроля проводится ответственными за работу по охране труда и заместителем заведующего по АХЧ не реже одного раза в месяц.

График проверки устанавливается заведующим Учреждения в План работы по охране труда.

На ВТОРОЙ ступени контроля проверяются:

- все вопросы первой ступени контроля;
- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок ВТОРОЙ и ТРЕТЬЕЙ ступени контроля;
- выполнение приказов заведующего Учреждением, решений профсоюзного комитета, представителей ответственных за работу по охране труда; выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора; выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев; соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования, вентиляционных установок и выполнение на рабочих местах инструкций по охране труда;
- наличие и состояние уголков по охране труда и технике безопасности;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;

своевременность и качество проведения обучения и инструктажа работников по безопасности труда;

- обеспечение работников вспомогательного персонала мылом и другими профилактическими средствами, выплаты ежемесячной доплаты за вредность;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Результаты проверки записываются в специальный журнал I и II ступени контроля. При этом комиссия намечает мероприятия, назначает исполнителей и сроки исполнения. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которое может причинить ущерб здоровью работников или привести аварии, инциденту, работа приостанавливается до устранения этого нарушения. Контроль над выполнением этих мероприятий осуществляют ответственный за работу по охране труда и завхоза.

Заведующий Учреждения обеспечивает выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений по охране труда, выявленных комиссиями второй ступени контроля.

Ежемесячно на собраниях работников образовательного учреждения заведующий и ответственный за работу по охране труда информируют коллектив о состоянии охраны труда и техники безопасности, о ходе выполнения мероприятий, намеченных при проведении II и III ступени контроля и мерах по устранению выявленных недостатков.

IV. ТРЕТЬЯ СТУПЕНЬ КОНТРОЛЯ

Проводится комиссией по трехступенчатому контролю, назначаемой отдельным приказом заведующим Учреждения. В состав комиссии включаются заведующий Учреждения, председатель профсоюзного комитета, ответственный за работу по охране труда. Комиссией составляется график проведения проверок и доводится до сведения всех работников Учреждения.

Периодичность проверок устанавливается не реже 1 раза в квартал.

На третьей ступени контроля необходимо проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов контроля, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;
- организацию внедрения стандартов безопасности труда и ход выполнения планов работ по их внедрению;
- обеспечение работающих спецодеждой, спецобувью, другими средствами защиты;
- обеспечение работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- состояние групп, уголков по охране труда и технике безопасности, плакатов, надписей, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- подготовленность персонала подразделений к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля.

Результаты проверки оформляются актом.

По результатам проверок лица, ответственные за работу по охране труда могут быть заслушаны на совещаниях при руководителе или на заседаниях профкома.

Исход. № 104/2019
01/11/19

10910009235

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью

Идетский сад № 3
«Юлия»

И.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад № 3 «Юлия»
М.В. Тисленко